


УТВЕРЖДАЮ:
Начальник управления образования
Администрации города Кемерово

Н.Ю. Дашковская
« _____ » _____ 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

VI городского конкурса социально значимых проектов обучающихся «Взгляд в будущее»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение городского конкурса социально значимых проектов обучающихся (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения Конкурса, а также порядок определения и награждения победителей и призеров.
- 1.2. Учредитель Конкурса - Управление образования администрации города Кемерово. Проведение Конкурса возложено на МБОУДО «ЦТ Заводского района» г. Кемерово.
- 1.3. В Конкурсе могут принять участие авторы и проектные команды обучающихся муниципальных образовательных учреждений города Кемерово, которые реализовали или планируют реализовать свой проект в период с марта 2023 года по март 2024 года.
- 1.4. В целях организации и проведения Конкурса создается экспертный совет конкурса.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. **Целью проведения городского Конкурса** является привлечение обучающихся к проектной деятельности и формирование навыков гражданского участия в решении актуальных социальных проблем.

Задачи:

- формирование активной гражданской позиции обучающихся;
- стимулирование проектной деятельности детей и молодежи;
- активизация творческих инициатив, обучающихся;
- формирование культуры публичной дискуссии;
- общественное признание результатов проектной деятельности обучающихся.

3. Номинации конкурса

3.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- **Поддержка здорового образа жизни** (проекты, направленные на популяризацию здорового образа жизни, профилактику вредных привычек);
- **Патриот и гражданин** (проекты в сфере гражданского и патриотического воспитания, развития поискового движения);
- **Радость людям** (проекты в области благотворительной (волонтерской деятельности));
- **Экопроекты** (проекты в области охраны окружающей среды, экологического просвещения, защиты животных, в том числе домашних, дизайн-проекты, направленные на благоустройство и озеленение территории города Кемерово).

4. Порядок организации и проведения Конкурса.

- 4.1. Конкурс проводится в 2 этапа:
- 1-й этап (отборочный) - октябрь-ноябрь 2023;
 - 2-й этап (очный) – декабрь 2023.
- 4.2. Для участия в отборочном этапе посредством заполнения Яндекс.Формы (Приложение 1) необходимо направить общим пакетом до 25 ноября 2022 года (до 17-30 включительно):
- заявку на участие по форме;
 - проектную работу;
 - фото участника (для награждения и торжественной части);
- 4.3. Уровень работы определяется количеством баллов в соответствии с критериями оценок (п.п. 4.6.) и требованиями оформления проекта (Приложение 2 и 2а).
- 4.4. На конкурс не допускаются заявки:
- а) поданные после даты окончания приема заявок;
 - б) содержащие материалы, не относящиеся к тематике выбранной номинации;
 - в) заявки, заполненные некорректно;
 - г) заявки, содержащие не подтвердившуюся или неактуальную информацию.
- 4.5. Регламент защиты проекта: до 7-8 минут.
- 4.6. Критерии оценки проекта:
- актуальность;
 - соответствие содержания поставленной цели и задач;
 - новизна;
 - социальная значимость;
 - уровень творчества и оригинальность подходов к решению проблемы;
 - грамотное изложение и защита материала.
- 4.7. Дата проведения Конкурса по номинациям – 14 декабря 2023, ул. Федоровского, 22, с 10:00 до 14:00.
- 4.7. В день проведения Конкурса с собой иметь:
- доклад по проектной работе для выступления согласно заявке (*при необходимости*);
 - презентацию (*при её наличии*);
 - видеоматериалы (*при их наличии*) в формате AVI, MPEG.
- 4.8. По результатам оформляется протокол с указанием суммарного количества баллов по каждой проектной работе в каждой номинации. Победители Конкурса в каждой номинации становится проект, набравший по итогам голосования членов жюри наибольшее суммарное количество баллов.
- 4.9. Победителям Конкурса в каждой номинации предоставляется право на выступление с питч-презентацией (2-4 минуты) своего проекта перед всеми участниками церемонии награждения.

5. Награждение

- 5.1. Победители Конкурса в каждой номинации вручается диплом победителя. Призерам Конкурса, вторые и третьи места в каждой номинации, вручается диплом лауреата конкурса.

5.2. Решение жюри является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.3. Данный конкурс является муниципальным этапом областного конкурса социально значимой деятельности детских общественных организаций и объединений «Вместе!».

6. Контактные данные и адрес оргкомитета конкурса

6.1. г. Кемерово, ул. Федоровского, 22 (МБОУДО «ЦТ Заводского района» города Кемерово). Официальный сайт: МБОУДО «ЦТ Заводского района» г. Кемерово: Главная [Центр творчества \(ctzt.ru\)](http://ctzt.ru).

Электронная почта: E-mail: kemcrd@mail.ru; тел.: 8 (3842) 28-57-90.

6.2. Куратор конкурса: Кочергина Ирина Петровна, методист, тел. 8-904-574-24-71, Электронная почта: E-mail: kochergina_ira@inbox.ru (нижнее подчеркивание)

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
Яндекс-форма заявки



Ссылка: <https://forms.yandex.ru/cloud/64f15736eb6146455aecb15e/>

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Пример оформления титульного листа

1. Проекты предоставляются в формате.doc.
2. При компьютерном наборе рекомендуется кегль 12 п.
3. Полуторный межстрочный интервал.
4. Гарнитура шрифта Times New Roman.
5. Размеры верхнего и нижнего полей – 20 мм, левого поля – 30 мм, правого –15 мм.
6. Абзацный отступ равен пяти знакам.
7. Название проекта и подзаголовки разделов печатаются полужирным начертанием.
8. Нумерованные и маркированные списки оформляются в соответствии с правилами набора.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ Пример оформления титульного листа

«Название проектной работы»

работа на VI городской конкурс
социально значимых проектов
«Взгляд в будущее»

Номинация:

ФИО автор(ы), школа, класс:

ФИО руководитель, должность:

Кемерово 2023

Паспорт проекта

1. Название проекта.

2. Постановка проблемы, на решение которой направлен проект.

(Раскрыть проблему, которую необходимо решить в ходе реализации проекта).

3. Цель и задачи проекта.

(Указать конкретную цель, которая соотносится с решением проблемы. Затем в логической последовательности перечислить задачи, которые необходимо предпринять для решения поставленной цели).

4. Календарный план реализации проекта.

№ п/п	Мероприятие	Краткое описание мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения

5. Описание процесса реализации проекта

(Подробное описание мероприятий, обоснование сроков их исполнения, предполагаемое сотрудничество с другими организациями, письма-согласия на участие от сторонних организаций (или письма-поддержки), иные сведения произвольного содержания).

6. Общая стоимость проекта. Смета проекта

(Указать подробное обоснование потребности в указанных средствах по каждой статье расходов в описательной форме).

7. Ожидаемые результаты проекта

(Четко сформулированные ожидаемые результаты по окончании реализации проекта: достиг ли проект поставленных целей, описать ожидаемый социальный и экономический эффект, отразить количественные показатели, характеризующие достижение поставленных целей и решение проблемы, использование результатов проекта после использования финансирования).

8. Дальнейшее развитие проекта

(Оценить перспективы продолжения проекта после окончания сроков финансирования, возможные источники инвестирования для сохранения и расширения достижений данного проекта и поддержки полученных результатов).