


ПРИНЯТО:
Решением общего собрания
трудового коллектива
протокол № 1
от «30» 08 2018

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУДО
«ЦТ Заводского района»
г. Кемерово

В.И. Сайткина
приказ № 559
от «10» 10 2018

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профсоюзного
комитета

С.В. Шетинкина

**Положение
о совете Центра
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Центр творчества Заводского района» города Кемерово**

**Положение о совете Центра
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Центр творчества Заводского района» города Кемерово**

I. Общие положения

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива в решении вопросов, способствующих организации образовательной и финансово-хозяйственной деятельности, расширения коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается коллегиальный орган управления - совет Центра муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр творчества Заводского района» города Кемерово (далее - ЦТ).

1.2. Совет Центра работает в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом учреждения и настоящим Положением.

1.3. Деятельность членов совета Центра основана на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

II. Задачи совета Центра

2.1. Содействие в создании оптимальных условий для организации образовательной деятельности, повышения качества образования, удовлетворения социального заказа участников образовательных отношений.

2.2. Организация общественного контроля рационального использования выделяемых бюджетных средств и средств, привлеченных из внебюджетных источников. Обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения текущей деятельности и развития ЦТ.

2.4. Участие в разработке Положения о выплатах стимулирующего характера работникам ЦТ с учетом показателей результатов труда, установление видов, размеров, условий и порядка произведения выплат стимулирующего характера, показателей эффективности деятельности и критериев оценки качества и результативности труда работников ЦТ.

2.5. Контроль за здоровыми и безопасными условиями образовательного процесса, сохранением и укреплением здоровья учащихся.

2.6. Оказание практической помощи администрации ЦТ в установлении функциональных связей с учреждениями образования, культуры и спорта для организации досуга учащихся.

2.7. Согласование локальных актов в соответствии с установленной компетенцией.

III. Функции совета Центра

3.1. Совет Центра имеет право вносить изменения и (или) дополнения в Устав учреждения (с последующим внесением данных изменений и дополнений на утверждение Учредителя).

3.2. Принимает участие в обсуждении плана работы ЦТ. Программы развития по представлению директора.

3.3. Рассматривает Правила внутреннего распорядка учреждения и локальные акты в рамках установленной компетенции.

3.4. Заслушивает отчет руководителя о рациональном расходовании внебюджетных средств; определяет дополнительные источники финансирования; согласует централизацию и распределение средств на жилищные и социальную защиту работников и учащихся ЦТ.

3.5. Знакомится с итоговыми документами по проверке деятельности органами управления образования и другими контролирующими органами и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе.

3.6. Участвует в принятии решения о создании общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений) и заслушивает отчет об их деятельности.

3.7. Рассматривает иные вопросы, отнесенные Уставом к компетенции совета Центра. По вопросам, для которых Уставом и настоящим Положением совету Центра не отведены полномочия на принятие решений, решения совета Центра носят рекомендательный характер.

3.8. Регулярно информирует участников образовательной деятельности о своей деятельности и принимаемых решениях.

IV. Состав совета Центра

4.1. В состав совета Центра входит директор, педагоги, обучающиеся по инициативе собрания трудового коллектива, родители, избранные на родительском собрании, учащиеся (9-11 кл.).

Члены совета Центра избираются сроком на 2 года, за исключением членов совета из числа учащихся, которые избираются сроком на 1 год. Совет Центра считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания.

4.2. Совет Центра формируется в составе 9 человек с учетом процедуры выборов. Число членов совета Центра составляет не менее 3 представителя от родителей (законных представителей) и работников ЦТ. Остальные места в совете Центра занимают директор ЦТ, учащиеся (не менее 2).

4.3. Первое заседание совета Центра созывается директором не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании совета Центра открытым голосованием избираются председатель и секретарь. Директор и работники учреждения не могут быть избраны председателем совета Центра. Заседание совета Центра правомочно, если на нем присутствует большинство его членов. Решения принимаются открытым

голосованием, простым большинством голосов присутствующих на заседании членов.

4.4. Директор учреждения издаст Приказ об утверждении состава Совета Центра.

4.5. Совет Центра собирается на заседания по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Председатель совета Центра может созвать внеочередное заседание по требованию директора учреждения, заявлению членов совета Центра.

4.6. Председатель совета Центра организует и планирует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует ведение секретарем протокола заседания. Подписывает протоколы заседаний и решения совета Центра, контролирует их выполнение.

Председатель совета Центра имеет право решающего голоса.

4.7. Общее собрание может досрочно вывести члена совета Центра из его состава по личной просьбе или по представлению председателя.

4.8. Члены совета Центра выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.9. Решения совета Центра, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации, всех членов колледжа. В отдельных случаях может быть издан Приказ по учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения совета Центра участниками образовательной деятельности.

V. Права и ответственность совета Центра

5.1. Совет Центра несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Решения совета Центра, противоречащие положениям, Уставу и настоящего Положения не действительны, директор вправе отменить такое решение совета Центра либо внести представление о его пересмотре.

5.3. Совет Центра имеет следующие права:

- участвовать в обсуждении и принятия решений; выразить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит фиксации в протоколе заседания совета Центра;

- присутствовать на заседании педагогического совета учреждения, с правом совещательного голоса;

- потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности ЦТ;

- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о работе учреждения;

5.4. Совет Центра несет ответственность за:

- соблюдение законодательства РФ в своей деятельности;

- упрочение авторитетности ЦТ.

VI. Делопроизводство

6.1. Ежегодные Планы работы совета Центра входят в номенклатуру дел.

6.2. Протоколы заседаний совета Центра, его решения оформляются секретарем, каждый протокол подписывается председателем и секретарем.

6.3. Обращения участников образовательной деятельности с жалобами и предложениями по совершенствованию работы совета Центра рассматриваются председателем или его членами по поручению председателя.

6.4. Подписание о совете Центра принимается на работе трудового коллектива.