

ПРИНЯТО:
На заседании
педагогического совета
протокол № 1
от «02» 07 2018

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУДО
«ЦТ Заводского района»
г. Кемерово
В.И. Саиткина

Приказ № 559
от «02» 10 2018



СОГЛАСОВАНО:
Председатель профсоюзного
комитета
МБОУ ДО
«Центр творчества
Заводского района
города Кемерово
Кемеровской
области»
С.В. Щетинкина



ПОЛОЖЕНИЕ
о художественно-эстетическом отделе
МБОУДО «ЦТ Заводского района» г. Кемерово

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273 - ФЗ, Уставом и локальными актами учреждения.

1.2. Художественно-эстетический отдел (далее отдел) - структурное подразделение МБОУДО «ЦТ Заводского района» г. Кемерово (далее ЦТ), включающее в себя творческие объединения художественной направленности.

II. Цели и задачи

2.1. Целью работы отдела является организация работы по художественной направленности, создание условий для реализации успешной образовательной деятельности.

2.2. Основными задачами являются:

-реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ художественной направленности учреждения;

-осуществление поиска информации для решения профессиональных задач, используя современные информационные технологии;

-осуществление конкурсной деятельности по художественно-эстетическому творчеству на уровне районных мероприятий, городских, областных, всероссийских и международных;

-выявление и распространение успешного педагогического опыта.

III. Функции художественно-эстетического отдела

3.1.

3.2. Организация образовательной деятельности в отделе.

3.3. Координация деятельности педагогических работников отдела по выполнению учебного плана.

3.4. Выявление и распространение передового педагогического опыта художественной направленности в учреждении и образовательных организациях разного уровня.

3.5. Проведение аналитической работы, разработка предложений по эффективности развития отдела и художественно-эстетического творчества с УДО города Кемерово.

3.6. Обеспечение программно-методического сопровождения образовательной деятельности в отделе.

IV. Содержание деятельности отдела

4.1. Основные направления в творческой деятельности отдела:

-Хореография;

-Вокал;

-Исполнительское мастерство.

4.2. Создание необходимых условий для успешной реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

художественной направленности путём целенаправленной организации образовательной деятельности, выбора оптимальных форм, методов, средств обучения.

4.3. Участие в работе экспертных групп и жюри районных, городских, областных, региональных конкурсов, фестивалей, выставок.

4.4. Организация поездок творческих объединений и студий отдела на конкурсы, концерты и мероприятия различного уровня.

4.5. Участие в концертной деятельности ЦТ.

4.6. Формирование аналитических материалов по результатам деятельности отдела.

V. Права и обязанности работников художественно-эстетического отдела

5.1. Работники отдела имеют право:

-принимать участие в разработке Программы развития учреждения, планов и других документов, регламентирующих деятельность учреждения;

-рассматривать вопросы учебно-воспитательной деятельности, вносить свои предложения по улучшению деятельности;

-привлекать к культурно-досуговой и учебно-воспитательной работе по своему направлению педагогических работников других отделов ЦТ и работников других учреждений, по согласованию с директором ЦТ или его заместителем по УВР;

-повышать квалификацию;

-ходатайствовать перед администрацией учреждения о поощрении по результатам работы.

5.2. Работники отдела обязаны:

-выполнять обязанности, предусмотренные должностной инструкцией;

-систематически знакомиться с нормативными документами в сфере образования;

- выполнять правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-гигиенических норм, норм безопасности всеми участниками образовательного процесса.

VI. Организация деятельности художественно-эстетического отдела

6.1. Общее руководство отделом, его взаимодействие с другими подразделениями ЦТ и учреждениями осуществляет заведующий отделом.

6.2. Заведующий, назначаемый на должность приказом директора учреждения, непосредственно подчиняется директору, заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

6.3. Заведующему отделом подчиняются: педагоги дополнительного образования, реализующие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы художественной направленности.

6.4. Отдел взаимодействует:

-со всеми структурными подразделениями учреждения;

-с образовательными учреждениями дополнительного образования Кемеровской области, имеющими художественную направленность;

-с образовательными учреждениями Заводского района и города Кемерово (общеобразовательными школами, детскими домами, школами – интернатами);

-с различными учреждениями культуры;

6.5. Образовательная деятельность в творческих объединениях отдела организуется согласно утвержденным общеобразовательным общеразвивающим программам художественной направленности.

6.6. Деятельность отдела осуществляется согласно Положению о художественно-эстетическом отделе, на основании годового и текущего планов ЦТ, утвержденных директором учреждения.

VII. Основные документы отдела

-положение об отделе;

- журнал учета работы педагога дополнительного образования в объединении;

- календарно учебный график;

- списки и заявления учащихся творческих объединений;

- годовые и ежемесячные планы работы отдела;

- отчеты отдела за полугодие, учебный год;

- информационно-методические и аналитические материалы по своему направлению работы;

- фото, видео и другие материалы педагогов отдела.

Срок действия данного положения не ограничен.